

ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ
УЧЕНОГО СОВЕТА

«18» октября 2022 г.

Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР ФГБОУ ВО СПХФУ
Минздрава России


И.А. Наркевич
2022 г.



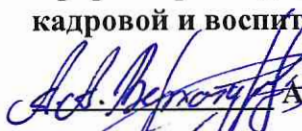
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

П-13-22


РАЗРАБОТАЛ:

Проректор по административно-
кадровой и воспитательной работе


А.А. Верховуров
«11» октября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства в
области качества


А.В. Москвин
«11» октября 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда (далее – Положение) работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

приказом Минздравсоцразвития России от 28.08.2008 года №462н «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации»;

приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;

приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008 года №167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения»;

приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам»;

приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года №822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях»;

приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года №818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера»;

Уставом Университета;

и другими локально-нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников Университета.

1.3. Положение включает в себя минимальные (базовые) размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры повышающих коэффициентов к окладам; условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также критерии их установления.

1.4. Заработная плата работников Университета, включающая в себя должностной оклад с повышающими коэффициентами, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты, предельными размерами не ограничивается.

1.5. Версия 2 положения «Об оплате труда» П-13-22 вводится в действие с момента утверждения. Изменения, внесенные настоящей версией положения, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 г.

2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ВО)

2.1. Группы должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее профессорско-преподавательский состав) подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об П-13-22

Версия 2

утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размер базового оклада профессорско-преподавательского состава – **26 000,00** рублей.

2.2. В зависимости от занимаемой должности, ученой степени и ученого звания устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу по занимаемой должности работников из числа профессорско-преподавательского состава в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера должностного оклада профессорского преподавательского состава – **26 000,00** рублей на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

2.3. На основании решения ректора Университета работникам из числа профессорско-преподавательского состава может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу, исходя из уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или бессрочно.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника.

2.4. Работникам из числа профессорско-преподавательского состава устанавливаются показатели и критерии эффективности согласно эффективному контракту и Положению о рейтинговой оценке трудовой деятельности работников.

2.5. Работникам из числа профессорско-преподавательского состава могут устанавливаться стимулирующие надбавки и производиться

премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 11 Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников (СПО)

3.1. Базовый оклад работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее – преподаватели) устанавливается в размере **31 200,00** руб.

3.2. В зависимости от образования, наличия категории, ученой степени и выслуги лет устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу по занимаемой должности работников из числа педагогического состава в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера должностного оклада преподавательского состава – **31 200,00** рублей на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

3.3. Норма часов педагогической работы на 1 (одну) ставку заработной платы для всех преподавателей СПО составляет 1440 часов, из которых объем учебной (аудиторной) нагрузки должен составлять не менее 900 часов.

3.4. Преподавателям СПО могут выплачиваться единовременные премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

3.5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера на время выполнения дополнительной нагрузки осуществляются по приказу ректора.

Преподавателям СПО могут быть установлены следующие выплаты:

- За классное руководство (куратор) учебной группы до 5 000,00 рублей в месяц на учебный год если преподаватель СПО занимает 1-1,5 ставки. Если преподаватель СПО занимает 0,25-0,75 ставки допускается кураторство (классное руководство) 2-х групп для штатных преподавателей.

3.6. Порядок и условия оплаты труда преподавателей

(внешние совместители – почасовая оплата)

Условия оплаты труда педагогических работников внешних совместителей устанавливаются приказом по Университету на основании почасовой оплаты труда, но не менее 333,33 рублей за 1 час.

3.7. Порядок и условия оплаты труда преподавателей (почасовая оплата)

Оплата одного академического часа для преподавателей за проведение занятий на платной основе на курсах повышения квалификации, подготовительных курсах, оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Университета исходя из условий гражданско-правовых договоров с Заказчиками.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу

4.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу, подразделяется на три уровня в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размер базового оклада по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала – **15 600,00** рублей.

4.2. Работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу, могут устанавливаться повышающие коэффициенты к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

4.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу, устанавливается в размерах согласно приложению № 3 к Положению.

4.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или бессрочно.

Размер повышающего коэффициента - до 3,0. Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и

компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки поданной через проректора по административно-кадровой и воспитательной работе или лица его замещающего.

4.5. Работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу, устанавливаются стимулирующие и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 11 Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений

5.1. Группа должностей руководителей структурных подразделений подразделяется на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размер базового оклада по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений – **17 680,00** рублей.

5.2. Руководителям структурных подразделений предусмотрено установление повышающих коэффициентов:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

5.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается в размерах согласно приложению № 4 к Положению.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или бессрочно.

Размер повышающего коэффициента - до 5,0. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки поданной через проректора по административно-кадровой и воспитательной работе или лица его замещающего .

5.5. С учетом условий труда руководителей структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

5.6. Руководителям структурных подразделений выплачиваются стимулирующие надбавки и премии в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 11 Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда работников сферы научных исследований и разработок

6.1. Размеры базовых окладов работников сферы научных исследований и разработок Университета устанавливаются на основе

отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»:

– должности, отнесенные к ПКГ научно-технических работников второго уровня – **15 600,00** рублей;

– должности, отнесенные к ПКГ научных работников и руководителей структурных подразделений – **17 680,00** рублей.

6.2. Предусмотрено установление работникам сферы научных исследований и разработок Университета повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с учетом наличия ученой степени и ученого звания;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера окладов работников на повышающие коэффициенты.

6.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам сферы научных исследований и разработок учреждения в соответствии с приложением № 5 к Положению.

6.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику сферы научных исследований и разработок с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в Университете и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего

коэффициента и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента - до 3,0 на основании служебной записки поданной через проректора по административно-кадровой и воспитательной работе или лица его замещающего .

6.5. С учетом условий труда работникам сферы научных исследований и разработок устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

6.6. Работникам сферы научных исследований и разработок выплачиваются премии, предусмотренные разделом 11 Положения.

7. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделах 2-5)

7.1. Размеры базовых окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения должностей к

профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

- должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня» - **15 600,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня» - **15 600,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» - **15 600,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» - **17 680,00** рублей.
- должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» - **15 600,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» - **17 680,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников образования»,
2 КУ - **26 000,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ «Должности медицинских и фармацевтических работников», - **15 600,00** рублей;

- должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников образования»,
3 КУ - **15 600,00** рублей.

7.2. Положением предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с учетом внутри должностного категорирования и стажа работы;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

7.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам в соответствии с приложением № 6 к Положению.

7.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки поданной через проректора по административно-кадровой и воспитательной работе или лица его замещающего. Размер повышающего коэффициента - до 3,0.

7.5. С учетом условий труда служащих Университета устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

7.6. Служащим Университета выплачиваются премии, предусмотренные разделом 11 Положения.

8. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

8.1. Размеры базовых окладов рабочих Университета устанавливаются на основе отнесения профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

- профессиональная квалификационная группа общеотраслевых профессий рабочих первого уровня - **15 600,00** рублей;
- профессиональная квалификационная группа общеотраслевых профессий рабочих второго уровня - **15 600,00** рублей.

8.2. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих Университета, предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающего коэффициента к окладу с учетом квалификационного уровня;
- персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер повышающих коэффициентов к окладу определяется путем умножения размера окладов рабочих на повышающие коэффициенты.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

8.3. Повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочим в размерах согласно приложению № 7 к Положению.

8.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и о его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки поданной через проректора по административно-кадровой и воспитательной работе или лица его замещающего. Размер повышающего коэффициента - до 2,0.

8.5. Рабочим могут устанавливаться повышающие коэффициенты к окладу за работу в структурном подразделении от 0,05 до 0,15.

Применение повышающего коэффициента к окладу по учреждению, структурному подразделению учреждения не образует новый оклад.

8.6. С учетом условий труда рабочим Университета устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 10 и 11 Положения.

8.7. Рабочим Университета выплачиваются премии, предусмотренные разделом 11 Положения.

9. Условия оплаты труда ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера, директора техникума и его заместителей

9.1. Размер должностного оклада ректора Университета регламентируется Приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008г.

№167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

9.1.1. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера Университета устанавливаются на 10 % ниже должностного оклада ректора Университета.

9.1.2. Должностной оклад директора техникума устанавливается на 30% ниже должностного оклада ректора Университета.

9.1.3. Должностные оклады заместителей директора техникума устанавливаются на 30 % ниже должностного оклада директора техникума.

9.2. Проректорам, главному бухгалтеру, директору техникума и его заместителям выплачиваются компенсационные, стимулирующие выплаты и премии, предусмотренные разделами 10 и 11 Положения.

10. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

10.1. Оплата труда работников Университета, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях», работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплата за работу в ночное время;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- повышенная оплата сверхурочной работы.

Размер выплат компенсационного характера определяется в соответствии с разъяснением о порядке установления этих выплат в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях».

10.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объемом дополнительной работы.

10.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет 20% от оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Исчисление доплаты работникам, труд которых оплачивается по месячным ставкам (окладам), определяется путем деления месячной ставки (оклада) на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

10.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10.6. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

11. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

11.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Университете в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера» устанавливаются следующие виды единовременных выплат:

1. Премия по итогам работы за месяц и/или квартал.
2. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы.
3. Выплаты за стаж непрерывной работы в Университете, выслугу лет.

Стимулирующие выплаты осуществляются по решению ректора Университета в пределах субсидий на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, на основании служебной записки по представлению проректора по административно-кадровой и воспитательной работе или лица его замещающего.

11.2. Премирование осуществляется по решению ректора Университета в пределах субсидий на оплату труда работников Университета, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера, директора техникума, специалистов и иных работников, подчиненных ректору непосредственно;
- руководителей структурных подразделений, специалистов и иных работников, подчиненным проректорам, - по представлению проректоров;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Университета, - по представлению руководителей структурных подразделений.

Премирование работников Университета осуществляется на основе Положения о премировании (приложение № 9 к Положению).

11.3. Ежемесячные выплаты за непрерывный стаж работы в Университете устанавливаются для учебно-вспомогательного персонала, проработавшего в должностях старшего лаборанта, лаборанта, учебного мастера:

- от 3 – 5 лет – 1 000,00 рублей,
- свыше 5 лет – до 10 лет – 2 000,00 рублей,
- свыше 10 лет – 3 000,00 рублей.

12. Другие вопросы оплаты труда

12.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда ректор Университета несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.2. Университет имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Ученого совета Университета и согласовываются с профсоюзным комитетом работников Университета.

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.	
Базовый оклад – 26 000,00 руб.				
1 квалификационный уровень				
1	Ассистент, преподаватель	высшее образование	1,2	31 200,00
		ученая степень «кандидат наук»	1,25	32 500,00
2 квалификационный уровень				
2	Старший преподаватель	высшее образование	1,25	32 500,00
		ученая степень «кандидат наук»	1,3	33 800,00
3 квалификационный уровень				
3	Доцент	ученая степень «кандидат наук»	1,5	39 000,00
		ученая степень «кандидат наук» и ученое звание «доцент»	1,7	44 200,00
		ученая степень «доктор наук»	1,8	46 800,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	1,95	50 700,00
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	2	52 000,00
4 квалификационный уровень				
4	Профессор	ученая степень «доктор наук»	2	52 000,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	2,05	53 300,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «профессор»	2,2	57 200,00
5 квалификационный уровень				
5	Заведующий кафедрой	высшее образование	1,9	49 400,00

«Положение об оплате труда»

		ученая степень «кандидат наук»	2,1	54 600,00
		ученая степень «кандидат наук» и ученое звание «доцент»	2,3	59 800,00
		ученая степень «доктор наук»	2,4	62 400,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	2,5	65 000,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «профессор»	2,6	67 600,00
6 квалификационный уровень				
6	Декан факультета	среднегодовая численность контингента до 500 человек	2,6	67 600,00
		среднегодовая численность контингента до 1000 человек	2,7	70 200,00
		среднегодовая численность контингента до 2000 человек	2,8	72 800,00

Приложение № 2

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Наименование должности		Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.	
Базовый оклад – 31 200,00 руб.				
Преподаватель со средним профессиональным образованием, без предъявления требований к стажу	Среднее профессиональное образование	без категории	1,04	32 450,00
		1 категория	1,05	32 760,00
		высшая категория	1,06	33 080,00
Преподаватель с высшим образованием, без предъявления требований к стажу	с высшим образованием	без категории	1,07	33 390,00
		1 категория	1,08	33 700,00
		высшая категория	1,09	34 010,00
	ученая степень кандидата наук	без категории	1,1	34 320,00
		1 категория	1,11	34 640,00
		высшая категория	1,12	34 950,00
	ученая степень кандидата наук и ученое звание доктора наук	без категории	1,13	35 260,00
		1 категория	1,14	35 570,00
		высшая категория	1,15	35 880,00
Преподаватель, имеющий выслугу лет от 1 года до 3 лет	с высшим образованием	без категории	1,1	34 320,00
		1 категория	1,11	34 640,00
		высшая категория	1,12	34 950,00
	ученая степень кандидата наук	без категории	1,13	35 260,00
		1 категория	1,14	35 570,00
		высшая категория	1,15	35 880,00
	ученая степень кандидата наук и ученое звание доктора наук	без категории	1,16	36 200,00
		1 категория	1,17	36 510,00
		высшая категория	1,18	36 820,00

«Положение об оплате труда»

Преподаватель, имеющий выслугу лет от 3 лет до 5 лет	с высшим образованием	без категории	1,13	35 260,00
		1 категория	1,14	35 570,00
		высшая категория	1,15	35 880,00
	ученая степень кандидата наук	без категории	1,16	36 200,00
		1 категория	1,17	36 510,00
		высшая категория	1,18	36 820,00
	ученая степень кандидата наук и ученое звание доктора наук	без категории	1,19	37 130,00
		1 категория	1,2	37 440,00
		высшая категория	1,23	38 380,00

Преподаватель, имеющий выслугу лет свыше 5 лет	с высшим образованием	без категории	1,2	37 440,00
		1 категория	1,23	37 380,00
		высшая категория	1,26	39 320,00
	ученая степень кандидата наук	без категории	1,3	40 560,00
		1 категория	1,33	41 500,00
		высшая категория	1,36	42 440,00
	ученая степень кандидата наук и ученое звание доктора наук	без категории	1,4	43 680,00
		1 категория	1,43	44 620,00
		высшая категория	1,46	45 560,00

Приложение № 3

Профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Лаборант	1,15	17 940,00
2	Диспетчер, учебный мастер	1,2	18 720,00
3	Специалист по учебно-методической (учебной, методической) работе	1,25	19 500,00
2 квалификационный уровень			
4	Старший лаборант	1,25	19 500,00
5	Старший диспетчер	1,3	20 280,00
3 квалификационный уровень			
6	Тьютор, ведущий специалист по учебно-методической (учебной, методической) работе	1,3	20 280,00

Приложение № 4

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – 17 680,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Помощник проректора	1	17 680,00
2	Помощник ректора, заместитель декана	1,4	24 760,00
2 квалификационный уровень			
3	Начальник (директор, заведующий, руководитель) отдела: учебного (учебно-методического, методического), международных связей (сотрудничества)	1,5	26 520,00
3 квалификационный уровень			
4	Начальник (директор, заведующий, руководитель): научно-образовательного центра, редакционно-издательского отдела	1,5	26 520,00
5	Советник при ректорате, директор департамента	2	35 360,00

Приложение № 5

Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.	
Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня				
Базовый оклад – 15 600,00 руб.				
4 квалификационный уровень				
1	Химик –аналитик, микробиолог, биолог, лаборант-исследователь, биотехнолог	1,25	19 500,00	
Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений				
Базовый оклад – 17 680,00 руб.				
1 квалификационный уровень				
2	Младший научный сотрудник	высшее образование	1	17 680,00
		ученая степень «кандидат наук»	1,2	21 220,00
3	Научный сотрудник	высшее образование	1,05	18 570,00
		ученая степень «кандидат наук»	1,25	22 100,00
2 квалификационный уровень				
4	Старший научный сотрудник	опыт работы более 10 лет	1,4	24 760,00
		ученая степень «кандидат наук»	1,5	26 520,00
		ученая степень «кандидат наук» и ученое звание «доцент»	1,7	30 060,00
		ученая степень «доктор наук»	1,8	31 830,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	1,95	34 480,00
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	2	35 360,00
3 квалификационный уровень				

«Положение об оплате труда»

5	Ведущий научный сотрудник	ученая степень «кандидат наук»	1,75	30 940,00
		ученая степень «кандидат наук» и ученое звание «доцент»	1,8	31 830,00
		ученая степень «доктор наук»	2	35 360,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	2,05	36 250,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «профессор»	2,2	38 900,00
4 квалификационный уровень				
6	Главный научный сотрудник		2,5	44 200,00
7	Заведующий (начальник, руководитель) научно-исследовательским (конструкторским) отделом (лабораторией), центра	высшее образование	1,9	33 600,00
		ученая степень «кандидат наук»	2,1	37 130,00
		ученая степень «кандидат наук» и ученое звание «доцент»	2,3	40 670,00
		ученая степень «доктор наук»	2,4	42 440,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	2,5	44 200,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «профессор»	2,6	45 970,00
5 квалификационный уровень				
8	Заведующий (начальник, руководитель) обособленного подразделения	высшее образование	1,9	33 600,00
		ученая степень «кандидат наук»	2,1	37 130,00
		ученая степень «кандидат наук» и ученое звание «доцент»	2,3	40 670,00
		ученая степень «доктор наук»	2,4	42 440,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «доцент»	2,5	44 200,00
		ученая степень «доктор наук» и ученое звание «профессор»	2,6	45 970,00

Приложение № 6

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»			
Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Комендант, паспортист, архивариус	1,2	18 720,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Техник, лаборант	1,15	17 940,00
2	Инспектор, секретарь	1,2	18 720,00
3	Техник-лаборант, специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений	1,25	19 500,00
2 квалификационный уровень			
4	Заведующий хозяйством общежития, заведующий канцелярией, заместитель заведующего общежитием	1,2	18 720,00
5	Заведующий архивом, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым установлено производное должностное наименование "старший"	1,25	19 500,00
3 квалификационный уровень			
6	Заведующий общежитием, руководитель учебной и производственной практикой, руководитель практической подготовки	1,25	19 500,00
4 квалификационный уровень			
7	Заведующий виварием, заведующий питомником	1,25	19 500,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			

Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Инженер, патентовед, специалист, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, бухгалтер по учету кассовых операций, бухгалтер, документовед, инженер-лаборант, инженер по ремонту, инженер по эксплуатации оборудования газовых объектов, инженер-механик, специалист редакционных процессов по подготовке оригинал макетов, специалист по печатным процессам, инженер (специалист) по охране труда, инженер по охране окружающей среды, специалист гражданской обороны, специалист по эксплуатации и техническому обслуживанию здания, экономист по материально-техническому снабжению, специалист по слабым системам, специалист по информационным системам, ветеринарный врач	1,2	18 720,00
2	Инженер по пожарной профилактике, инженер-энергетик, юрисконсульт, инженер по вычислительной технике	1,25	19 500,00
3	Специалист по электронному обучению и дистанционным образовательным технологиям	1,3	20 280,00
2 квалификационный уровень			
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	1,25	19 500,00
3 квалификационный уровень			
5	Бухгалтер I категории, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,25	19 500,00
4 квалификационный уровень			
6	Ведущий специалист отдела материально-технического снабжения, ведущий специалист-патентовед, ведущий специалист центра повышения квалификации специалистов	1,25	19 500,00
7	Ведущий бухгалтер, ведущий специалист по кадрам, ведущий экономист, старший специалист по государственным закупкам, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий", заместитель начальника отдела	1,3	20 280,00
5 квалификационный уровень			

8	Главный инженер, заместитель главного бухгалтера	2,5	39 000,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
Базовый оклад – 17 680,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Начальники отделов: отдела документации, транспортного отдела	1,2	21 220,00
2	Начальники отделов: отдела кадров, планово-экономического, материально-технического снабжения, юридического, программных технологий и технического обеспечения, отдела охраны труда и специальной защиты, директор центра, начальник контрактной службы	1,5	26 520,00

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Библиотекарь	1,2	18 720,00
2 квалификационный уровень			
2	Библиотекарь 1 категории	1,25	19 500,00
3	Заместитель заведующего библиотеки	1,3	20 280,00
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"			
Базовый оклад – 17 680,00 руб.			
1	Заведующий библиотеки	1,2	21 220,00

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования				
Базовый оклад – 26 000,00 руб.				
2 квалификационный уровень				
1	Сурдопедагог, тифлопедагог	без категории	1	26 000,00
		1 квалификационная категория	1,2	31 200,00
		высшая квалификационная категория	1,25	32 500,00
Базовый оклад – 15 600,00 руб.				
3 квалификационный уровень				
2	Методист, воспитатель	1,25	19 500,00	

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
Профессиональные квалификационные группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"			
3 квалификационный уровень			
1	Медицинская сестра	1,2	18 720,00
Профессиональные квалификационные группа "Врачи и провизоры"			
3 квалификационный уровень			
2	Врач-специалист	1,2	18 720,00
Профессиональные квалификационные группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"			
1 квалификационный уровень			
3	Заведующий медицинским кабинетом	1,3	20 280,00

Приложение № 7

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – 15 600,00 руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Кастелянша, гардеробщик, кладовщик, дворник, грузчик, лифтер, рабочие по уходу за животными, слесарь, столяр, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, агроном; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, истопник	1,15	17 940,00
2	Оператор газовой котельной	1,18	18 410,00
2 квалификационный уровень			
3	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	1,2	18 720,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень			
1	Водитель автомобиля	1,18	18 410,00
2 квалификационный уровень			
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,18	18 410,00

Приложение № 8

Критерии установлении персональных коэффициентов (ПК), перечень и критерии выплат стимулирующего характера

1. Перечень оснований для введения ПК и величина рекомендуемого коэффициента

№ п.п.	Основание введения	Размер	Условие введения
1.	Уровень профессиональной подготовки работника, подтвержденный внешней оценкой:		Не суммируется (оплата по максимальному коэффициенту)
	1.1. Почетное звание «Заслуженный деятель науки РФ»	до 0,3	Наличие удостоверения
	1.2. Почетное звание «Заслуженный работник высшей школы РФ»	до 0,3	Наличие удостоверения
2.	Важность выполняемой работы	до 3,0	На основании служебных записок от руководителей подразделений
3.	3.1. Высокий уровень самостоятельности и ответственности работника при выполнении поставленных задач	до 3,0	На основании служебных записок от руководителей подразделений
	3.2. Членам редакционных коллегий центральных журналов, научных советов государственных академий, научно-технических советов и советов директоров предприятий	до 0,1	Подтверждающие документы
4.	Закрепление в Университете наиболее ценных работников		
	4.1. Докторантам, работающим в СПХФУ	до 2,0	По представлению проректора по НИР
	4.2. Аспирантам, работающим в СПХФУ	до 0,5	По результатам зачислений и последующей аттестации
	4.3. Специалистам по редким специальностям	до 2,0	По представлению проректора
	4.4. Специалистам в профессиональной области (АУП, УВП, работникам в области воспитательной работы со студентами)	до 1,0	По представлению проректора или декана
5.	За выполнение дополнительных трудовых обязанностей		
	5.1. Заместители декана:		Положение о факультете, в котором описаны условия введения

	- по учебной работе; - по воспитательной работе и работе с общежитиями; - по профориентации.	до 25 000,00 руб.	должности и устанавливается перечень работ и уровень ответственности
	5.2. Председатель методической комиссии факультета	до 10 000,00 руб.	Положение о методической комиссии кафедр
	5.3. Выполнение обязанностей заместителя заведующего кафедрой	до 10 000,00 руб.	Положение о кафедре, в котором описаны условия введения должности и устанавливается перечень работ и уровень ответственности
	5.4. Секретарь Совета факультета	до 0,2	Положение о факультете
	5.5. Тьютор (академический консультант)	до 7 000,00 руб.	Положение о тьюторах (академических консультантах)
	5.6. Материально ответственное лицо	500,00 руб.	Договор о материальной ответственности

2. Перечень и критерии выплат стимулирующего характера

Виды выплат стимулирующего характера	Показатели	Размер	Основание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы. Устанавливаются в процентах к установленному окладу на определенный срок (квартал или год), либо в твердых суммах одновременно (при наличии запланированных расходов в сметах или накладных расходов)		
	1.1. Разработка и чтение новых учебных курсов (в течение 2-х первых лет) ППС	Разовая выплата	
	1.2. Информационные технологии в образовании и управлении: 1.2.1. Внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных	До 50 %	Акты о внедрении

	технологий и (или) программ в образовании (в год внедрения) ППС 1.2.2. Внедрение и обеспечение информационных технологий в управлении УВП, АУП		
	1.3. Обеспечение процесса внедрения новых технических средств обучения в учебный процесс (в год внедрения) УВП, научные сотрудники	До 50 %	Акты о внедрении
	1.4. Высокие достижения в профорientационной работе ППС, АУП	Разовая выплата до 20 %	По результатам набора
	1.5. Повышенная трудоемкость учебной нагрузки ППС	Пропорциональн о трудоемкости	Введение коэффициентов трудоемкости
	1.6. УВП: за качественное выполнение порученной работой, связанной с обеспечением учебного процесса и выполнением научно-исследовательских работ: Лаборант, учебный мастер Старший лаборант	1 000,00 руб. 1 500,00 руб.	служебная записка от руководителя подразделения, приказ ректора
2.	Выплаты за качество выполнения работ. Устанавливаются в процентах к установленному окладу по результатам выполнения работ Разовые.		
	2.1. Работа и представительство интересов Университета в государственных органах и ведомствах, предприятиях и организациях, управлениях ППС, АУП	10-100 %	Договоры о сотрудничестве. Привлечение партнеров и средств
	2.2. Участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве ППС, УВП	10-100 %	Договоры о сотрудничестве. Реализация совместных проектов
	2.3. Своевременное и качественное выполнение порученного объема работ, подготовка внепланового	10-100 %	Акты приемки, представление руководителей соответствующих

	мероприятия АУП, УВП, УВП Научные работники	«не ограничивается предельными размерами и выплачивается на основании приказа ректора» (по итогам года)	подразделений
	2.4. Подготовка призеров олимпиад, конкурсов ППС, научные сотрудники	10-100 %	Дипломы, грамоты
	2.5. Получение призовых мест на выставках, в конкурсах ППС, АУП, научные сотрудники	10-100 %	Дипломы, грамоты, медали и т.п., представление руководителей
3.	Стимулирующие выплаты по итогам года Оцениваются согласно Положению рейтинговой системы		
	3.1. Для проректоров и главного бухгалтера, директора техникума По итогам работы с учетом перечня критериев оценки эффективности работы Университета, определяемых Минздравом РФ.	В соответствии с трудовым договором	Достижение в прошедшем периоде показателей оценки эффективности работы СПХФУ, установленных Минздравом РФ, по направлению, курируемому данным проректором. Успешное выполнение прочих уставных задач вуза по конкретному направлению, курируемому данным проректором. Оценка, полученная вузом Минздравом РФ по конкретному направлению
4.	Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ		
	4.1. Качественное выполнение поручений срочной работы, связанной с обеспечением учебного процесса или уставной деятельностью вуза	10-100 %	По представлению руководителя структурного подразделения
	4.2. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и улучшающих имидж Университета	10-100 %	По представлению руководителя структурного подразделения

Приложение № 9

ПОЛОЖЕНИЕ**о премировании работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России за
основные результаты деятельности****I. Общие нормы**

Настоящее Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургского государственного химико-фармацевтического университета» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, Университета) в выполнении объемных и качественных показателей деятельности Университета в целом, его структурных подразделений и отдельных рабочих мест.

1.1 Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об установлении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583.

1.2 Источником для выплаты премий за основные результаты деятельности является фонд оплаты труда учреждения, сформированный за счет субсидий из федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

1.3 На премирование работников за основные результаты деятельности за месяц и/или квартал направляются средства от экономии фонда оплаты труда учреждения.

1.4 Размер средств, направляемых на премирование за основные результаты деятельности из фонда оплаты труда Университета, устанавливается дифференцированно с учетом значимости вида

деятельности, объема получаемых доходов и доли в них средств на оплату труда, фактических результатов по выполнению объемных и качественных показателей деятельности подразделений и отдельных рабочих мест.

1.5 Премии проректорам, главному бухгалтеру, директору техникума начисляются по показателям деятельности Университета в целом и выплачиваются по решению ректора.

1.6 Премии руководителям подразделений начисляются по результатам эффективности деятельности соответствующих подразделений по решению ректора с учетом мнения курирующих проректоров.

1.7 Премии работникам, не занимающим руководящие должности, начисляются по результатам эффективности их работы по решению ректора с учетом мнения руководителей соответствующих подразделений.

II. Показатели и условия премирования

2.1. Показатель премирования – результат деятельности, за достижение которого работникам, включенным в круг премируемых, начисляется премия в установленном размере.

2.2. Условие премирования – результат деятельности, достижение которого разрешает производить начисление премии за достигнутый показатель премирования.

2.3. Показатели и условия премирования нацеливают трудовую деятельность работников на достижение результатов, характеризующих эффективность и качество их деятельности.

2.4. Проректора, главный бухгалтер, директор техникума премируются за достижение показателей, предусмотренных Минздравом РФ с учетом результатов деятельности учреждения.

2.5. Руководители структурных подразделений премируются за выполнение показателей деятельности, установленных соответствующему структурному подразделению.

2.6. Работники Университета премируются за выполнение показателей деятельности, характеризующих успешность выполнения их собственной работы лично или в составе коллектива.

2.7 Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

2.8 Все показатели и условия, используемые в системе премирования за основные результаты деятельности, обеспечиваются оперативным учетом, гарантирующим правильное отражение результатов деятельности. Организация достоверного учета результатов основной деятельности возлагается на руководителей подразделений и на административный персонал Университета.

III. Премирование при награждении и к юбилейным датам

3.1 Работники Университета премируются:

3.1.1. в связи с награждением государственными и ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации - в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей;

3.1.2. в связи с 50, 55, 60, 65, 70, 75, 80, 85 лет юбилеями всех работников – в размере до 20 000 (двадцати тысяч) рублей на основании приказа ректора.

IV. Прочие положения

4.1. Премия не выплачивается работникам Университета:

4.1.1. имеющим дисциплинарные взыскания;

4.1.2. нарушившим требования законодательства Российской Федерации;

4.1.3. нарушившим требования локальных актов Университета.

4. Положение о премировании является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников Университета.

Приложение № 10

ПОЛОЖЕНИЕ**о выплате работникам ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России
единовременной материальной помощи****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Данное Положение регулирует выплату единовременной материальной помощи работникам Университета.

1.2. Университет вправе оказывать работникам материальную помощь в следующих случаях:

1.2.1. при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижении пенсионного возраста и имеющим непрерывный трудовой стаж работы в Университете 30 (тридцать) лет и более – в размере 5 (пяти) должностных окладов за счет средств от приносящей доход деятельности и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.2. при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижении пенсионного возраста или по инвалидности – в размере 2 (двух) должностных окладов за счет средств от приносящей доход деятельности и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.3. в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного работникам Университета материального ущерба или вреда их здоровью, а также работникам Университета, пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации – в размере до 20 000 (двадцати тысяч) рублей;

1.2.4. членам семьи умершего работника или работнику в связи со смертью близкого родственника, по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры,

определенные абз.3 ст. 14 ФЗ 223-ФЗ от 29.12.1995г. Семейный кодекс Российской Федерации – в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.5. членам семьи умершего работника или работнику в связи со смертью супруга(и), при условии заключенного брака в органах записи актов гражданского состояния на основании ст. 10 и 12 ФЗ 223-ФЗ от 29.12.1995г. Семейный кодекс Российской Федерации– в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.6. в связи с рождением ребенка – в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.7. в иных случаях на усмотрение руководства Университета.

2. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И СРОКИ ВЫПЛАТЫ

2.1. Единовременная материальная помощь может быть оказана работнику Университета на основании его личного письменного заявления на имя ректора Университета.

2.2. Руководитель структурного подразделения передает ходатайство с приложением заявления работника, первичных документов либо сметы расходов (при наличии таковых) на согласование в бухгалтерию Университета.

2.3. Вместе с заключением бухгалтерии Университета (как с положительным, так и с отрицательным) ходатайство представляется руководителем структурного подразделения ректору Университета или уполномоченному им лицу для принятия решения по существу.





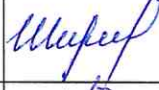

2.4. При отрицательном решении ректора Университета или уполномоченного им лица руководитель структурного подразделения доводит соответствующую информацию до работника.

2.5. При положительном решении ректора Университета или уполномоченного им лица ходатайство передается в бухгалтерию для

подготовки соответствующего приказа. Выплата единовременной материальной помощи производится в течение 10 рабочих дней с момента издания соответствующего приказа.

2.6. Положение о выплате единовременной материальной помощи является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников Университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата согласования
Стрелков С.В.	Директор департамента управления и развития кадрового потенциала		11.10.22
Преина О.В.	Главный бухгалтер		11.10.22
Коннова Е. И.	Начальник отдела кадров		11.10.22
Мовчан И.А.	Начальник юридического отдела		11.10.2022
Ширипина П.Е.	Начальник планово- экономического отдела		10.10.22
Родионова Н.Ю.	Председатель профкома		11.10.22

